# 令和８年度

# 事　業　計　画　書

社会福祉法人　やまなみ会

共同生活援助事業　グループホームくんわ

# 目　　次


1. はじめに　・・・・・1

2. 施設理念及び基本方針　・・・・・1

3. 重点項目　・・・・・1

4. 支援内容　・・・2～7

5. 職員研修計画　・・・・・8

6. 年間行事計画　・・・・・9

## １．　はじめに

当事業所でも高齢化が進んでおり、６０歳以上の方が１９名（５０名内)、特別養護老人ホームへ１名移られている。日中活動でも高齢者デイサービスへ６名利用されている。今後も日中支援のあり方については利用者さん個々の状況や本人要望を聞きながら検討していきたい。

また、世話人の高齢化も進んできている為、今後の業務形態も見直していき、集中して調理を行ったり出来る設備の検討や、楽しくゆとりある暮らしが提供出来る様支援の方法などを検討していきたい。今後も利用者が安心、安全に健康に過ごしていただけるよう、定期受診、住民検診等を行い、職員一丸となって意識を持ち支援に務めていきたい。

## ２．　施設理念及び基本方針

「共に支え、共に生きる」

１．利用者が主体であり一人ひとりの人権を守ります。
１．利用者の意向を尊重した生活が送れる様支援します。
１．利用者が地域の一員として自立した日常生活が送れる様支援します。
１．職員の資質向上を図り質の高いサービスを提供します。

## ３．重点項目(目標)

1. 健康管理面全般
2. ＡＤＬの低下の対策
3. 生活機能低下予防・支援
4. コロナやインフルエンザ等の感染症対策
5. 余暇や日中活動後の過ごし方支援

## 4.今年度整備

1. 公用車の整備（現保有：アルファード・ルークス計２台）
2. ひだまり（本部)、第２治誠寮コーキング補修及び塗装工事
3. くろかわ雨樋補修工事

※グループホーム名と定員　　（令和８年２月 20 日現在）

| グループホーム名 | 定員数 | 現員数 | 区分 | 平均年齢 |
|---|---|---|---|---|
| ・くんわホーム | 9　名 | 9　名 | | 51.7　歳 |
| ・治誠寮 | 5　名 | 5　名 | 4（1 名）2（1 名） | 57.2　歳 |
| ・第二治誠寮 | 7　名 | 6　名 | | 61.5　歳 |
| ・かがやきハイツ | 9　名 | 9　名 | 3（1 名）2（1 名） | 57.6　歳 |
| ・コーポ赤水 | 9　名 | 8　名 | 2（1 名） | 53.5　歳 |
| ・ひだまり | 7　名 | 7　名 | 3（1 名） | 55.1　歳 |
| ・くろかわ | 9　名 | 6　名 | 6（1 名）2（1 名） | 52.6　歳 |
| 全７ホーム | 55 名 | 50 名 | | 55.6　歳 |

## ４．支援内容

1. 利用者支援

（1）健康管理全般

・年 1 回の健康診断及び住民健診の参加を積極的に促し、協力医療機関と連携し、必要に応じ胃カメラ・大腸癌等の検査受診を実施していくと共に早期の体調の異変に気付く。
　又住所地特例の方は阿蘇市の住民健診時、基本健診が受けられない為、協力医療機関にて健康診断が受けられる様徹底していく。

・各 GH で毎朝バイタルチェックを行い記録し、事業所へ申し送り必要に応じた早めの病院受診。

・主治医の助言や指導がある方に対して規則正しい食事摂取や運動を促していく。また、その他の利用者にも健康づくりのためのウォーキング等の運動の声掛けを行っていく。

・訪問診療時の口腔ケアが定期化される様医療機関と連携していく。
　また、毎日の歯磨き習慣が徹底できる様、世話人さん及び支援員が見守りや確認を行っていき、必要な方には支援員が助言を行っていく。

・服薬は継続して服薬忘れ等無いように、毎食後各 GH 世話人で確認を行う。

（2）ＡＤＬの低下の対策

・高齢化や身体・ＡＤＬの低下に伴い、日中活動の参加が厳しくなってきている方へ障害区分や介護申請等進め、本人のニーズや生活スタイルに沿った日中の過ごし方を行えるようにし、支援員と一緒に買い物や居室の片付け・掃除などを行っていく。

・本人を含め、各市町村・相談支援事業所・関係機関と密に担当者会議等行う。

・健康維持への意識が持てる様、健康管理や病気の説明等助言を行っていく。

（3）生活機能低下予防・支援

・本人が出来る事、出来る所（掃除・洗濯・買い物等）残存機能は大切にし、継続できる様、見守りや声掛けを行いながら支援していく。
地域を利用し単独で散髪や買い物等自分で行ける様、計画・声掛け・見守り等行い支援していく。

・買い物支援に於いては自分で選ぶ楽しみを提供出来る様、休日や作業終了後などの時間を利用して支援員や世話人が連携して行う。また、支払いもレジやセルフレジを自分で行い、上手にお金が使える様支援を行っていく。

・今後、転倒や誤嚥等も考えられるため散歩等の運動や体操を行っていき、健康的な生活が送れ、事故防止に務めていく。

・利用者の状況に合わせて、障害程度区分や介護保険等必要に合わせて見直し等を行っていき、本人の状態に合わせたサービスが利用、提供ができるようにしていく。

（4）インフルエンザ等の感染症への対応、対策

・病院受診や買い物等大勢の場等でのマスクの着用や、手指消毒の徹底を行う。

・職員、利用者の毎日の検温を継続し体調管理を行っていく。

・状況を見ながら各イベントの計画や外出・外泊等支援を行う。

・インフルエンザ等予防接種を感染拡大前に適宜行っていく。

（5）余暇活動の過ごし方支援

・休日出勤の職員を多くする（職員 2 名）ことで、個々の部屋への訪問時間を増やし、あまり行き届いていない片付け等の時間や、買い物支援行ったり、また、個々の話の傾聴を行ったりする事で、情緒安定も図り QOL の向上へ　繋がるようにする。

・居室に籠りがちな方に対しては、適度な運動や気分転換等の散歩や買い物等促し余暇の時間の過ごし方に於いて支援していく。また、休日出勤の職員が天候に応じて一緒に散歩等の運動を行い健康増進つなげる。

・趣味等が見つけられる様、ニーズを聴きながら、収入等に応じて購入品等決め、余暇時間の有意義な支援していく。

・休日の過ごし方について、外出・買い物等行ける様、計画を一緒に立てて外出・買い物支援を取り入れて行く。

・交通機関を利用しての外出・買い物等に於いても計画や時刻等の確認を一緒に行い、計画的に行ける様支援していく。

2.金銭管理

・個々の収入に合った又ニーズに沿った支出を確認し払出額を決めて行く。
また、目的（買い物・外出時）内容等相談しながら決める。
・全 GH 利用者の現金出納帳を記入・領収書を添付し集計する。
・嗜好品等が生活費を超えない様、一緒に通帳確認行い買い物等の助言を行う。
・本人及びご家族へ定期的に通帳確認を行って頂く。（確認後は確認書を頂く）
・後見人へ支出等の報告や金銭出納帳の提出を行う。
・支出の理解が得られる様、小遣い帳の記入が出来る様支援を行う。

3.健康管理に関する支援

・各 GH で毎朝バイタルチェックを行い記録し、巡回時や電話等で特変者は事業所へ申し送る。
・服薬忘れの無い様、毎食後各世話人さんが確認、チェックしていくする。
・年１回の健康診断・積極的な住民健診の呼びかけ促し、本人の理解を得る。
・インフルエンザ等予防接種の積極的な働きかけを行う。
・必要に応じた胃カメラ・大腸がん等の検診を勧める。
・定期受診時での情報を共有するとともに、医師・看護師・支援員・世話人等と協力し対応していく。
・生活習慣病予防、体力づくりの為に適度な運動を取り入れる様説明を行い運動の声掛けを行っていく。
・支援者が病気に対する知識の学習を行い、利用者へも説明できるようにしていく。

4.食事に関する支援

・糖尿病等、Dr からの食事制限（カロリーを抑えた）食や、咀嚼の悪い方や歯の弱い方に対してカット食等、本人に併せた食事等の提供を行う。
・家庭的な雰囲気の中で行事食等の季節感を取り入れた手作り料理を提供する。
・栄養士の献立で栄養的、健康を配慮したメニューを取り入れ、嗜好調査等行いながら利用者の希望を取り入れ家庭的で温かい食事の提供をする。
・行事食や誕生日食・外食を取り入れながら楽しい食事時間の提供に当たる。
・食中毒には十分注意をはらい、調理器具やレンジや流しの等の清掃、消毒殺菌をこまめに行う。
・冷蔵庫の食材に於いては、保管や管理を十分確認し衛生面での徹底を図る。また、定期的に庫内の清掃、消毒を行う。

・偏食されない様、又規則正しい食事摂取が出来る様、料理に工夫等し提供する。
・利用者の水筒については、毎日洗浄を行い、定期的に消毒等を行う。

5.日常生活面（清潔・衛生・整理整頓）の支援
・入浴されない方に対して、清潔保持への理解を得、入浴を声掛け促し、出来ない方は入浴支援を行う。
・朝・夕の歯磨き、また、朝の洗顔の徹底が図れる様、声掛け・誘導を行い習慣づけられる様支援していく。
・季節に合った衣服の調整や購入時期を確認し声掛けや購入の支援を行う。
・外出や病院受診等に於いて汚れ・破れ等の服装にならない様、衣類、靴及び寝具に於いても着替え・洗濯交換・買い替え等の助言や支援を行う。
・居室の整理整頓が出来る様、定期的な訪問を行ったり、休日の職員が声掛けや、苦手な方に対しては一緒に片付けを行ったりすることで、習慣づけて行えるようにしていく。
・髭剃り・散髪の声掛けや身なりについての支援を行う。髭剃りが難しい方は一緒に行う。

6.家族との連絡調整・連携
・本人のニーズ等の確認。
・病院受診等の結果及び対応・健康状態の報告連絡。
・帰省時についての日程調整等の確認。
・利用者及び家族からの相談や苦情等の対応。

7.買い物・外出支援
・イベント・外出に於いては年間計画に沿って実行していく。
・希望者や買い物が必要な方に対して、必要であれば買い物支援をを行う。
・ニーズを聞いたり、状況等確認しながら計画を立て外出・買い物支援を行って行く。
・交通機関等の利用が出来ない方に於いては同行支援や状況を見ながら、時刻表の確認や計画を一緒に立て、一人でも利用できる様支援していく。また、同行支援も状況に応じて本人等と話しながら取り入れていく。

8.相談支援
・利用者のニーズを聞き、気持ちや体調の変化にあわせて、寄り添った支援を行って行けるよう努める。

・利用者が相談しやすい環境の整備に努める。
・定期的及び必要に応じ各事業所・行政等を交えた担当者会議の開催する。
・アセスメントの聞き取りを定期的に行い、支援計画やモニタリングの見直しを行っていく。また、本人の要望に添えるよう、状況に合わせて見直していく。
・相談支援事業所と連携し本人のニーズの把握に努め支援計画を立てて行く。

9.緊急時対応

・バックアップ施設（阿蘇くんわの里）での夜間緊急時の対応・連絡体制を行う。
・各 GH、24 時間セコムセキュリティー体制で対応を行う。
・夜間等体調不良・病状急変時の敏速な医療機関への連絡し対応を行う。
・緊急時マニュアルに沿った速やかな対応を行う。

10.防災対策

・災害時における避難訓練の実施：年 2 回（9 月・3 月）夜間想定。
・防災対策の確率、緊急時の連絡体制、利用者・スタッフの防災意識の向上を
目指す。
・避難誘導経路やマニュアル等について常時、利用者・職員に周知し万全に備える。
・消防設備の整備、非常食・衛生用品等の備蓄や確認。（55 名×3 日分・阿蘇くんわの里にて保管）
・火気使用後、タバコの後始末・点検及び退勤時の確認及び指導を行う。

11.職員のスキルアップ向上

・スタッフ全員での利用者状況等の把握。
・満足度チェックのアンケート調査（嗜好調査・行事イベント等）実施し反映していく。
・利用者の個性や志向を配慮し出来るだけ利用者の主体性を重視していく。
・利用者の人権が損害されないようにプライバシーへの十分な配慮を行う。
・ここで知りえた情報等は他者へは絶対は絶対漏らさない、秘密保持に努める。
・業務内容・支援方針共有し、同一の支援を行っていく
・定期的なスタッフ会議及び研修等また、他施設等の見学を行い、良い点を取り入れたり、現状の改善を検討していく。

・外部研修がある場合は参加しスキルアップを図っていく。

12.行政及び関係機関との連携

・情報の共有化を図り、担当者会議を密に行い利用者のニーズに速やかに対応していく。
・利用者のニーズの変化等には速やかに、関係機関と協議等行い対応していく。

13.利用者獲得

・今後、利用者の高齢化が進み支援施設入所や高齢者施設への利用変更が進んでいくことが予測される為、今年度から利用者獲得へ向け支援学校や関係機関を中心に訪問営業等を行っていき、グループホームや他事業新規利用者獲得に繋げていく。

14.地域交流と社会参加の促進

・地域清掃（クリーンクリーン作戦）年２回
・各種行事（祭り、餅つき、どんどや）時の地域との交流

# ５．職員研修計画

・成年後見人制度研修
・集団指導
・全国グループホーム等研修会
・他施設見学研修

| 月 | 事　業　所　内 | 事　業　所　外 |
|---|---|---|
| 4 月 | ・GH スタッフ会議 | スタッフ研修会 |
| 5 月 | ・GH スタッフ会議<br>・虐待防止対策委員会 | |
| 6 月 | ・GH スタッフ会議<br>・救急法基礎研修 | 強度行動障害研修（基礎・実践） |
| 7 月 | ・GH スタッフ会議 | 阿蘇圏域自立支援協議会 |
| 8 月 | ・GH スタッフ会議<br>・虐待防止対策委員会 | |
| 9 月 | ・GH スタッフ会議<br>・モニタリング会議 | スタッフ研修（他施設等） |
| 10 月 | ・GH スタッフ会議<br>・守秘義務研修 | 強度行動障害研修（基礎・実践）<br>グループホーム研修 |
| 11 月 | ・GH スタッフ会議 | リスクマネージメント研修 |
| 12 月 | ・GH スタッフ会議 | 虐待防止、権利擁護研修 |
| 1 月 | ・GH スタッフ会議<br>・虐待防止対策委員会 | 相談面接技術研修 |
| 2 月 | ・GH スタッフ会議 | |
| 3 月 | ・GH スタッフ会議<br>・モニタリング会議 | 指定障害福祉サービス事業者等<br>集団指導研修会 |

# 6. 年間行事計画

| 月 | 行　事（全体） | 各 GH 季節食 | | | 活動 |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 月 | 花見<br>バーベキュー<br>春まつり | 花見 | 誕生会 | | 地域清掃（クリーンクリーン作戦） |
| 5 月 | GW イベント | 端午の節句 | 誕生会 | 外食 | 花壇整備 |
| 6 月 | | | 誕生会 | | |
| 7 月 | | 土用丑の日<br>（うなぎ） | 誕生会 | 外食 | 花壇整備<br>阿蘇市住民健診 |
| 8 月 | お盆イベント | お盆食 | 誕生会 | | 地域行事への参加 |
| 9 月 | 敬老の日<br>（対象者） | お彼岸<br>秋刀魚 | 誕生会 | 外食 | 防災訓練 |
| 10 月 | 芋煮会<br>ミニ運動会 | ハロウィーン<br>栗ごはん | 誕生会 | | 地域清掃（クリーンクリーン作戦）<br>阿蘇市住民健診 |
| 11 月 | GH 旅行 | 紅葉狩り<br>（きのこご飯） | 誕生会 | 外食 | 花壇整備<br>インフルエンザ予防接種 |
| 12 月 | 餅つき大会 | X'mas 会食<br>冬至 | 誕生会 | | |
| 1 月 | 初詣<br>どんどや | おせち・お雑煮<br>七草粥 | 誕生会 | 外食 | |
| 2 月 | 節分豆まき | 節分<br>バレンタイン | 誕生会 | | 地域会合への参加<br>（初寄り） |
| 3 月 | ひな祭り見学 | ひな祭り<br>恵方巻 | 誕生会 | 外食 | 防災訓練<br>花壇整備 |